|  |
| --- |
|  |
| Тризуб |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Україна |
| Місцеве самоврядування |
|  |
| Слобожанська селищна рада |
| Дніпровського району Дніпропетровської області |
| **Тридцять восьма сесія сьомого скликання** |
|  |
| **РІШЕННЯ** |
| Про передачу в господарське відання підмітально-прибиральної машини Karcher МІС-35 з додатковим обладнанням в господарське відання КП «Керуюча компанія «Господар»  |
|  |
| Керуючись ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.136 Господарського Кодексу України, враховуючи висновки й рекомендації постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв’язку та сфери послуг, Слобожанська селищна рада |
| ВИРІШИЛА: |
| 1. Прийняти в комунальну власність підмітально-прибиральну машину Karcher МІС-35 з додатковим обладнанням.
 |
| 1. Передати в господарське відання КП «Керуюча компанія «Господар» майно, зазначене в п.1 цього рішення, відповідно до Акту з приймання-передачі, вказаного додатку 1.
 |
| 1. Створити комісію з приймання-передачі майна, вказаного в п.1, згідно додатку 2.
 |
| 1. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету (Луценко І.М.) відобразити в обліку господарські операції з приймання та передачі майна КП «Керуюча компанія «Господар» Слобожанської селищної ради.
 |
| 1. Начальнику комунального підприємства «Керуюча компанія «Господар» Слобожанської селищної ради забезпечити бухгалтерський облік, державну реєстрацію, збереження та надійну експлуатацію зазначеного майна.
 |
| 1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв’язку та сфери послуг.
 |
|  |
|  |
| СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА І.КАМІНСЬКИЙ |
|  |
| смт Слобожанське |
| 27 червня 2019 року |
| 2022-38/VІІ |
|  |
|  |
|    |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  Додаток 1 |
|  до рішення 38 сесії  |
|  7 скликання  |
|  від 27.06.2019 року  |
|  № 2022-38/VІІ |
|  |
|  |
| **АКТ** |
| **Про передачу підмітально-прибиральну машину в господарське відання**  |
| **КП «Керуюча компанія «Господар» Слобожанської селищної ради** |
| смт Слобожанське "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р. |
| Ми, що нижче підписалися, заступник селищного голови - Потапова Т.А., начальник відділу з питань НС та ЦЗ - Дейнеко О.В., провідний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності- Дадашева Н.В., головний спеціаліст юридичного відділу – Шерстюк І.О., з однієї сторони, і начальник КП «Керуюча компанія «Господар» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, склали цей Акт про те, що Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради передав, а представники КП «Керуюча компанія «Господар» Слобожанської селищної ради прийняли в господарське відання комунальне майно, а саме:   |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номенклатура та характеристика об’єкта | Одиниця виміру | Кількість, од. | Балансова вартість(разом з ПДВ), грн.Станом на 01.08.2018р. | Примітка |
| Підмітально -прибиральна машина з додатковим обладнанням Karcher МІС-35 | шт. | 1 | 3 804 000, 00 | Комплектація додаткового обладнання: 1) V-подібний снігоприбиральний плуг;2) Тарілчастий розкидач з ємністю для реагента |
| **Разом** |  |  | **3 804 000, 00** |  |
|  Майно передали: |  Майно прийняли: |
| Заступник селищного голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потапова Т.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дейнеко О.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дадашева Н.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шерстюк І.О. |  Начальник КП «Керуюча компанія «Господар» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  |  |

Додаток 2  |
| до рішення 33 сесії 7 скликання Слобожанської селищної ради від 2018 року  |
| № 2022-38/VІІ |
|  |
|  |
| **Склад комісії** |
| **підмітально-прибиральної машини Karcher МІС-35 з додатковим обладнанням в господарське відання КП «Керуюча компанія «Господар» Слобожанської селищної ради** |
|  |
|  |
| **Голова комісії** : заступник селищного голови - Потапова Т.А.;  |
|  |
| **члени комісії**: |
| * начальник відділу з НС та ЦЗ – Дейнеко О.В.;
 |
| * провідний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності- Дадашева Н.В.;
 |
| * головний спеціаліст юридичного відділу – Шерстюк І.О.;
 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Секретар селищної ради Л.Лагода |